

# 國立東華大學 函

地 址：974301 花蓮縣壽豐鄉大學路二段一號

聯 絡 人：劉依虹

聯絡電話：03-8906060

電子郵件：joyce\_liu@gms.ndhu.edu.tw

受文者：如行文單位

發文日期：中華民國 112年9月25日

發文字號：東人字第 1120020624 號

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：原函影本、申請事宜

主旨：內政部函宣導簡任(或相當簡任)第11職等以上公務員相關赴陸規範及赴陸應經申請許可一案，請查照轉知。

說明：

- 一、依內政部112年9月18日內授移字第1120912406號函辦理，併附原函影本1份。
- 二、依臺灣地區與大陸地區人民關係條例(下稱兩岸條例)第9條第3項及臺灣地區公務員及特定身分人員進入大陸地區許可辦法第4條第1項規定略以，簡任(或相當簡任)第11職等以上未涉及國家安全、利益或機密之公務員，應向內政部申請許可，始得進入大陸地區；違反者，依兩岸條例第91條第2項規定，處新臺幣2萬元以上10萬元以下罰鍰。
- 三、上開規定適用對象為簡任第11職等以上之公務人員及本校教師兼任行政(學術)主管職務之單位主管，校長(簡任14職等)、副校長(簡任13職等)、各行政、學術一級主管、系所、中心主管(簡任12職等)、系所、中心副主管(簡任11職等)，赴大陸皆需事前提出申請，並經內政部移民署核可後始得赴陸，以完備相關程序。
- 四、另本校簡任10職等(含)以下之公務人員及教師兼任行政二

級主管者，赴大陸需於事前向本校提出申請，並經校長同意始可赴陸。

五、赴陸人員於返臺後7個工作日內，應填寫「赴陸人員返臺通報表」送至人事室，由人事室將通報表上傳至線上系統。

正本：本校各一、二級教學單位(院系所學位學程、洄瀾學院及師培中心)、本校各一、二級行政單位(各處、室、中心、組)

副本：人事室

校長 趙涵捷

本案依照分層負責  
授權單位主管判發